

公益財団法人 東京都農林水産振興財団

臨時職員（堆肥の生産供給作業）募集案内

1. 募集人員

若干名

2. 雇用形態

臨時職員（作業労働）

3. 応募資格

年齢、学歴については問いません。

※ただし、採用日現在、満70歳を超える方は採用できません。

必要とする資格免許は普通自動車免許です。

4. 採用予定日

平成30年4月1日

5. 雇用条件

(1) 雇用期間

平成30年4月1日 から 平成30年9月30日 まで

（評定等により更新する場合があります。その場合の契約期間は最大5年となります。）

(2) 勤務日（所属長が指定）

月20日以内で所属長の指定する日

(3) 主な職務内容

- ・堆肥の生産
- ・農家への堆肥供給に関する作業
- ・堆肥センター施設の維持管理及び場内整備
- ・その他所属長の指示による業務

(4) 報酬額

時給 1, 240円（月末締め、翌月15日払い）

(5) 交通費（通勤手当）

実費相当額を支給（上限月額55,000円） ※自動車通勤は不可

(6) 昇給・賞与・退職金

なし

(7) 勤務地

（公財）東京都農林水産振興財団 青梅庁舎（有機農業堆肥センター）

東京都青梅市新町6-7-1

（最寄り駅：JR青梅線「小作」駅よりバス三ツ原循環「平松北」下車、徒歩7分）

(8) 勤務時間

午前8時30分 から 午後5時15分まで (休憩時間あり)

(9) 所定時間外労働

あり

(10) 休暇

年次有給休暇なし (一定期間勤続後、勤務実績に応じて付与)、夏季休暇あり

(11) 控除

健康保険本人負担分、厚生年金本人負担分、介護保険本人負担分、
雇用保険本人負担分、源泉所得税

(12) 試用期間

1か月の試用期間あり (同条件) (判定の結果、不採用となる場合があります)

6. 採用選考

(1) 募集期間

平成30年2月13日 (火) から 平成30年3月9日 (金)

(2) 選考方法

① 応募方法

- ・応募書類は持参または郵送にて、3月9日 (金) 午後5時必着でご提出下さい。
- ・書類選考の上、合格者に対し、面接を行います。
- ・面接日は、3月16日 (金) 午後 (予定)。
- ・面接時間は、書類選考合格者に直接連絡します。

② 応募書類

- ・履歴書 (写真付) **※日中連絡が可能な電話連絡先を必ず記入してください。**
- ・職務経歴書
- ・ハローワークの紹介状 **※ハローワーク経由によるお申し込みの方のみ。**
- ・応募書類は返却いたしません (当方で責任廃棄いたします。)

③ 合否通知

- ・面接後、後日郵送又は電話で通知いたします。

7. 書類送付先・面接会場・お問い合わせ先

(公財) 東京都農林水産振興財団 青梅庁舎

事業課 有機農業堆肥センター (担当) 川手

〒190-0013 東京都青梅市新町6-7-1 電話 0428-33-3997

【案内図】

(組織名称) 公益財団法人 東京都農林水産振興財団

農林総合研究センター青梅庁舎

(所在地) 東京都青梅市新町6-7-1

(電話) 0428-31-2171

(アクセス) JR青梅線「小作」駅下車、小作駅東口より西東京バス
三ツ原循環で10分、バス停「平松北」下車徒歩3分

